|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО:  Общим собранием родителей  Воскресной школы Храма Покрова Пресвятой Богородицы |  | УТВЕРЖДЕНО:  Настоятель Храма Покрова Пресвятой Богородицы  Вавилов В.В. |
| *« 15 »сентября 2013г*.  протокол № 1. |  |  |

**Положение**

**О порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**Воскресной школы Храма Покрова Пресвятой Богородицы.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии

* Гражданского кодекса Российской Федерации;
* Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
* Закона Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

- Письма Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной помощи.

1.4 Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждениями является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих Воскресную школу..

Родительский комитет – родители (законные представители) детей, посещающих Воскресную школу, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – Воскресная школа, принимающая целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «Воскресная школа» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для школы работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Цели и задачи.

3.1.Создание дополнительных условий для развития«Воскресная школы», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей;

3.2.Правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи руководителю школы, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

3.3. Основным источником финансирования является бюджет Храма Покрова Пресвятой Богородицы.

3.4. Дополнительная поддержка учреждений оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;

- целевые взносы;

- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

3.5. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

3.6. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются учреждением на:

* Реализацию концепции развития учреждения
* Реализацию образовательных программ учреждения
* Улучшение материально- технического обеспечения учреждения
* На организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении
* Проведение досуговых мероприятий
* Проведение оздоровительных мероприятий
* На приобретение (книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов, оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, средств дезинфекции, создание интерьеров, эстетического оформления помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники. обеспечение безопасности).

**4. Порядок привлечения добровольных пожертвований.**

4.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

4.2. Физические и юридические лица в праве определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.3. Руководитель школы, настоятель Храма Пресвятой Богородицы, Родительский комитет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

**5. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований.**

5.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд школы относится к компетенции школы.

5.2. Администрация школы не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия родительского комитета.

5. 3.Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается родительским комитетом школы с указанием цели их привлечения. Руководитель учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов при первичном поступлении детей в учреждение. .

5.4. По результатам заседаний родительского комитета формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

5. 5. При внесении целевых взносов на основании решения родительского комитета о целевых взносах жертвователи: законные представители в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 1).

**5.6. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами школе в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.**

5.7. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 2);

- передать полномочия родительскому комитету по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 3);

5.8 На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешение и согласие настоятеля Храма Пресвятой Богородицы.

**5.9. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора, согласно Приложения 1 к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён с физическими лицом по желанию гражданина.**

**5.10. Пожертвования в виде наличных денежных средств опускаются в ящик для пожертвований, который закрыт и опечатан.**

**5.11. Пожертвования в виде имущества передаются на основании договора, согласно Приложения 1 настоящего Положения. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.**

5.12. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого имущества, развитие и укрепление материально-технической базы , охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса,организацию досуговых мероприятий, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности школы и действующему законодательству Российской Федерации.

**6.** **Полномочия родительского комитета.**

6.1. В целях реализации настоящего Положения руководитель Воскресной школы обязан создать родительский комитет. Порядок работы родительского комитета определяется локальным правовым актом .

6.2.В состав родительского комитета входят законные представители и руководитель учреждения. Формирование родительского комитета осуществляется на общем собрании законных представителей и работников учреждения.

6.3.Осуществление членами родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе. Периодичность заседаний родительского комитета определяется родительским комитетом.

6.3. В рамках настоящего положения к полномочиям родительского комитета относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

- дача рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;

- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств.

- отчет об использовании денежных средств и передача материальных ценностей школе.

- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;

- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды учреждения.

6.4. В соответствии с Положением о деятельности Воскресной школы родительский комитет, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

функционирование и развитие школы;

* осуществление образовательного процесса;
* обновление интерьера ;
* проведение ремонтных работ;
* приобретение предметов хозяйственного пользования;
* обеспечение безопасности ;
* развитие предметно- развивающей среды
* иные цели, предусмотренные Договором пожертвования денежных средств.

**7. Заключительные положения.**

7.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Общим собранием школы и руководителем.

7.2. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в школу или исключать из нее из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

7.3. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.4. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств педагогами школы.

**Приложение № 1.**

**Договор пожертвования денежных средств Воскресной церковной школе на определенные цели.**

г.Копейск "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем "Жертвователь",в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

с одной стороны,»Воскресная школа» именуемая в дальнейшем "Одаряемый", в лице (должность, Ф.И.О.)

руководителя Магсумовой Юлии Владимировны

действующего на основании Положения **« О порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц** Воскресной школы Храма Покрова Пресвятой Богородицы».

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется **на добровольной основе** безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) приобретение стульев в классы для детей в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (Сумма цифрами и прописью)

1.2. Указанные в п. 1.1. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь опускает в жертвенный ящик Одаряемого пожертвование в течение 30 дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.1. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.3. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Одаряемого:

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.1. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определённым гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Жертвователь: | Одаряемый: Воскресная школа Покрова Пресвятой Богородицы.  подпись |